НОВОСТИ От КАМИНа

№ 165 (февраль 2015)

12+

Учебный центр фирмы КАМИН

Как найти и воспитать менеджера по продажам?



Узнайте на тренинге 20 февраля в 9:00



Подробнее о мероприятии читайте на стр. III (вкладка для руководителей)

(4842) 570-170
uc@kamin.kaluga.ru камин.рф

КАМИН приглашает!

Повышайте ваш уровень знаний и эффективность вашей работы совершенно БЕСПЛАТНО!

FREE

17.02.2015 – **демо-день «Продавали, веселились - посчитали, прослезились»** (1С:Управление торговлей, 1С:CRM, 1С:Розница)

19.02.2015 – **обучение работе с интернет-сервисами 1С**

26.02.2015 – **семинар «Управляй своим бизнесом: ГАРМОНИЧНО!»** (про управленческий учёт, гармонию бухгалтерского и управленческого учёта)

18.03.2015 – **демо-день «Экономим время, предотвращаем ошибки, избавляемся от рутины»** (1С-КАМИН:Зарплата. Версия 5.0, 1С:Бухгалтерия 8, КАМИН:Кадровый учёт. Версия 3.0)

26.03.2015 – **семинар «Управляй своим бизнесом: БУДЬ В ТРЕНДЕ!»** (как учесть отраслевую специфику и съэкономить)

27-28.02.2015 – **партнёрский семинар фирмы «1С», г. Москва** (секция «Программы КАМИНа», встреча друзей КАМИНа (для партнёров фирмы КАМИН), вернисаж фирмы КАМИН)

Предварительная регистрация и подробности о мероприятиях на сайте камин.рф и по тел. (4842) 53-10-22

Новогодний пакет законов стр. 2

Контролёры придут внезапно стр. 3

Продолжительность выплаты пособия по уходу за тяжелобольными детьми увеличена стр. 3

Как заключить трудовой договор с руководителем — единственным учредителем? стр. 3

Изменились правила оформления командировок стр. 4

По какой ставке НДФЛ облагать зарплату иностранных граждан, получивших временное убежище на территории Российской Федерации или лиц без гражданства, признанных беженцами? стр. 5

«1С:Бухгалтерия 8» «научилась» проверять реквизиты контрагентов стр. 7

Стартуют студенческие 1С:Соревнования! стр. 8

Выпуск для руководителей!



Вкладка в центре газеты

в сети Facebook: http://facebook.com/firmakamin

Следите за новостями КАМИНа

в сети TWITTER: www.twitter.com/firmakamin

Новогодний пакет законов

В последние дни уходящего года Президент РФ подписал более 50 законов, в том числе, несколько законов, вносящих изменения в налоговое законодательство и другие законы, связанные с предпринимательством, экономикой и финансами.

Федеральным законом от 29 декабря 2014 года № 451-ФЗ увеличен с 700 000 рублей до 1 400 000 рублей размер страховой выплаты вкладчикам банков – физическим лицам в случае прекращения работы банка, например, в случае отзыва у банка лицензии на совершение банковских операций.

Федеральный закон от 29 декабря 2014 года № 452-ФЗ внёс изменения в статью 165 Налогового кодекса РФ. В частности, теперь любые указанные в этой статье документы (таможенные декларации, перевозочные документы), представляемые налогоплательщиками для обоснования применения налоговой ставки 0%, можно будет заменить реестрами, представляемыми в электронном виде по телекоммуникационным средствам связи через оператора электронного документооборота.

Федеральным законом от 29 декабря 2014 года № 462-ФЗ увеличен размер необлагаемой НДФЛ суммы процентов по рублёвым вкладам физических лиц в российских банках. В период с 15 декабря 2014 года по 31 декабря 2015 года будет освобождена от налогообложения сумма процентов, превышающая действующую ставку рефинансирования ЦБ РФ (в настоящее время 8,25%) на 10 процентных пунктов. То есть проценты по вкладам, размещённым под 18,25% годовых и менее, облагаться НДФЛ не будут. А при большем проценте по вкладу будет облагаться по ставке 35% разница между процентом по вкладу и процентом, рассчитанным из 18,25% годовых.

Федеральный закон от 29 декабря 2014 года № 476-ФЗ внёс изменения в Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)», в котором значительно изменил регулирование отношений, связанных с банкротством граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями, и подробно описал процедуру реструктуризации долгов и реализации имущества гражданина, признаваемого банкротом.

Федеральный закон от 29 декабря 2014 года № 477-ФЗ (так называемый закон о «налоговых каникулах») внёс изменения в налогообложение индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощённую систему налогообложения. Статья 346.20 Налогового кодекса РФ дополнена новым пунктом 4. В соответствии с этим пунктом для впервые зарегистрированных ИП законами субъектов Российской Федерации может быть установлена налоговая ставка в размере 0%, при этом минимальный налог также не уплачивается.

Льготу могут получить индивидуальные предприниматели, осуществляющие предпринимательскую деятельность в производственной, социальной и (или) научной сферах, зарегистрировавшиеся после вступления в силу закона субъекта РФ. Виды деятельности определяются по классификаторам ОКВЭД или ОКУН, доля доходов от льготируемых видов деятельности должна быть не менее 70% в общих доходах ИП. Льготу можно применять только два налоговых периода.

Субъект Федерации может установить ограничения на применение этой льготы: установить ограничение численности работников ИП, снизить предельный размер дохода от реализации, применяемый при УСН, но не более, чем в 10 раз.

Если ИП не выполнит условий для предоставления льготы, он будет обязан уплатить налог по общим правилам для УСН.

Аналогичная льгота предусмотрена для ИП, применяющих патентную систему налогообложения.

Кроме того, изменился порядок уплаты стоимости патента при ПСН. С 1 января 2015 года налогоплательщики уплачивают стоимость патента:

- если патент получен на срок **до шести месяцев** – в размере полной суммы налога в срок **не позднее срока окончания действия патента** (было – не позднее 25 календарных дней после начала действия патента);
- если патент получен на срок от шести месяцев до календарного года:
  - в размере **одной трети** суммы налога в срок **не позднее 90 календарных дней после начала действия патента** (было – не позднее 25 календарных дней после начала действия патента).
  - в размере **двух третей** суммы налога в срок **не позднее срока окончания действия патента** (было – не позднее тридцати календарных дней до дня окончания налогового периода;
- утратившие право на льготу – **не позднее срока окончания действия патента.**

Федеральный закон от 29 декабря 2014 года № 498-ФЗ внёс важные изменения в Земельный кодекс РФ. В частности, образование земельных участков без согласия их правообладателей допускается только в двух случаях: когда участок находится в государственной или муниципальной собственности или по решению суда.

Поправками в кодекс внесено ещё одно важное основание образования земельных участков без согласия правообладателей – **в связи с их изъятием для государственных или муниципальных нужд.** Теперь земельные участки могут изъять, в частности, по основаниям строительства или реконструкции объектов обороны, энергетики, транспорта, связи, электро-, водо-, газо-, теплоснабжения, автомобильных и железных дорог.

Порядок изъятия земельных участков для государственных и муниципальных нужд подробно описан в новой главе 7.1 Земельного кодекса.

Изменения, касающиеся отчуждения земельных участков для государственных и муниципальных нужд, внесены также в Гражданский кодекс РФ. При этом, если согласно действующей редакции ГК РФ, плата за изымаемый земельный участок определяется соглашением сторон, то по новым правилам вместо платы **будет производиться возмещение за изымаемый земельный участок, рассчитываемое из «рыночной стоимости» участка.**

В связи с изменением порядка изъятия земельных участков внесены изменения и в Жилищный кодекс РФ. Порядок изъятия жилого помещения предусматривается статьёй 32 ЖК РФ. В настоящее время **жилое помещение может быть изъято у собственника путём выкупа** в связи с изъятием соответствующего земельного участка для государственных или муниципальных нужд. В новой редакции статьи 32 ЖК о выкупе уже не говорится, изъятие жилого помещения будет происходить в том же порядке, что и изъятие земельного участка, то есть **собственник вместо договорной цены получит возмещение рыночной стоимости помещения.** Если собственник не согласится с изъятием помещения, оно будет изъято у него принудительно по решению суда.

Все эти новшества вступят в силу с 1апреля 2015 года.

1С®
Нужен специалист?
Закажи специалиста на сайте камин.рф

установка
обучение
обновление
перенос данных
консультации технические
консультация по программе

Контролёры придут внезапно

Новости законодательства

Президент РФ подписал Федеральный закон от 31 декабря 2014 года № 532-ФЗ об изменениях законодательства в части противодействия обороту фальсифицированных, недоброкачественных и незарегистрированных лекарственных средств, медицинских изделий и фальсифицированных биологически активных добавок.

Этим законом внесены ужесточающие поправки в Уголовный кодекс РФ и КоАП РФ. Внесены поправки и в Федеральный закон от 2 января 2000 года № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».

Теперь к фальсифицированным пищевым продуктам относятся изделия, умышленно изменённые (поддельные) и (или) имеющие скрытые свойства и качества, информация о которых является заведомо неполной или недостоверной.

Пункт 2 статьи 13 Закона 29-ФЗ дополнен следующим положением:

При организации и проведении мероприятий по государственному надзору в области обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов, *материалов и изделий* ***предварительное уведомление юридических лиц или индивидуальных предпринимателей,*** *осуществляющих производство пищевой продукции, и (или) оборот пищевой продукции, и (или) оказание услуг общественного питания,* ***о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.***

По общему правилу не менее чем за 24 часа до проведения внеплановой выездной проверки контролирующий орган обязан уведомить об этом проверяемую организацию или индивидуального предпринимателя. Об этом говорится в пункте 16 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Со дня вступления в силу закона 523-ФЗ (23 января 2015 года) на внеплановые проверки, связанные с качеством пищевой продукции, это положение не распространяется.

Продолжительность выплаты пособия по уходу за тяжелобольными детьми увеличена

Федеральным законом от 31 декабря 2014 года № 495-ФЗ внесены изменения в пункт 5 статьи 6 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».

Увеличен с 15 до 18 лет возраст тяжелобольных детей, при уходе за которыми выплачивается пособие по временной нетрудоспособности члену его семьи. Это относится к случаям:

- ухода за больным ребёнком-инвалидом,
- ухода за больным ребёнком, являющимся ВИЧ-инфицированным,
- ухода за больным ребёнком при его болезни, связанной с поствакцинальным осложнением, и при злокачественных новообразованиях.

Как заключить трудовой договор с руководителем — единственным учредителем?

Министерство финансов в письме от 17 октября 2014 года № 03-11-11/52558 попыталось ответить на вопрос, как предприятию нужно оформить трудовые отношения со своим руководителем, если единственный учредитель предприятия назначил себя руководителем.

Вопрос был связан с тем, можно ли уменьшить доходы сельскохозяйственного предприятия на сумму расходов на оплату труда руководителя и страховые взносы с этой оплаты труда при исчислении единого сельскохозяйственного налога.

Вот как рассуждает Минфин.

Согласно статьям 57, 129 и 135 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ) под заработной платой (оплатой труда работников) понимается вознаграждение за труд, которое выплачивается работнику в соответствии с заключённым трудовым договором.

Статьей 56 ТК РФ предусмотрено, что трудовой договор предполагает две стороны: работника и работодателя.

В соответствии со статьей 20 ТК РФ работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем, а работодатель – физическое лицо либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником. В случаях, предусмотренных федеральными законами, в качестве работодателя может выступать иной субъект, наделённый правом заключать трудовые договоры.

При отсутствии одной из сторон трудового договора он не может быть заключен.

До этого момента со всем можно согласиться. Но далее следует парадоксальный вывод.

Следовательно, ***руководитель организации, являющийся её единственным учредителем и членом организации, не может сам себе начислять и выплачивать заработную плату.***

Исходя из этого вышеуказанный ***руководитель организации не вправе учесть в составе расходов при определении объекта налогообложения по единому сельскохозяйственному налогу в качестве расходов на оплату труда произведенные расходы в виде оплаты самому себе заработной платы.***

А дальше следует совсем странное заключение.

Исчисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налога на доходы физических лиц в данном случае также не производится.

То есть, по мнению Минфина, руководитель может выплачивать себе вознаграждение, которое не будет считаться заработной платой, и которое не нужно облагать НДФЛ и страховыми взносами! Интересно, согласятся ли с таким выводом ФНС и Пенсионный фонд РФ.

Вопрос заключения договора между единственным учредителем и директором в одном лице рассматривался и чиновниками других ведомств.

Например, Федеральная служба занятости в письме от 06.03.2013 № 177-6-1 заявляла:

Единственный участник общества в данной ситуации должен своим решением возложить на себя функции единоличного исполнительного органа – директора, генерального директора, президента и т.д. ***Управленческая деятельность в этом случае осуществляется без заключения какого-либо договора, в том числе трудового.***

Фонд социального страхования в письме от 21.12.2009 № 02-09/07-2598П высказывал другую точку зрения.

Вместе с тем Кодекс (имеется в виду трудовой) не содержит норм, запрещающих применение общих положений Кодекса к трудовым отношениям, когда работник и работодатель является одним лицом.

Таким образом, если отношения между организацией и её руководителем, являющимся единственным участником (учредителем), членом данной организации и собственником её имущества, оформлены трудовым договором, то указанный руководитель, исходя из изложенного и сложившейся судебной практики, относится к числу лиц, подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и, соответственно, имеет право обеспечения пособиями по временной нетрудоспособности и в связи с материнством в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

Последняя точка зрения кажется наиболее логичной и последовательной.

Письмо Минфина от 17 декабря 2014 года № 03-02-07/1/65228

Без комментариев

Департамент налоговой и таможенно-тарифной политики рассмотрел письмо по вопросу о подтверждении добросовестности контрагента налогоплательщика и сообщает следующее.

Налоговым кодексом Российской Федерации ***не определён конкретный перечень документов и действий, который необходимо запрашивать у контрагентов с целью подтверждения должной осмотрительности.***

Для целей ***самостоятельной оценки рисков*** *налогоплательщиками по результатам своей финансово-хозяйственной деятельности, в т.ч. оценки рисков при выборе контрагентов, могут учитываться утверждённые приказом ФНС России от 30.05.2007 № ММ-3-06/333 «Общедоступные критерии самостоятельной оценки рисков для налогоплательщиков, используемые налоговыми органами в процессе отбора объектов для проведения выездных налоговых проверок».*

Информация о способах ведения финансово-хозяйственной деятельности с высоким налоговым риском размещается на официальном сайте ФНС России www.nalog.ru в разделе «Общедоступные критерии самостоятельной оценки рисков».

На сайте ФНС России также размещаются сведения об адресах, указанных при государственной регистрации в качестве места нахождения несколькими юридическими лицами (адреса «массовой регистрации», характерные для «фирм-однодневок»), и наименования юридических лиц, в состав исполнительных органов которых входят дисквалифицированные лица.

Кроме того, ФНС России издано письмо от 11.02.2010 № 3-7-07/84 о проявлении должной осмотрительности и осторожности при выборе контрагентов с учётом критериев оценки налоговых рисков, а также о работе ФНС России по предупреждению налогоплательщиков от партнёрства с неблагонадёжными субъектами коммерческой деятельности.

Как показал анализ судебной практики, такие признаки, как ***наличие «массового» учредителя (участника), «массового» руководителя, отсутствие организации по адресу регистрации, отсутствие персонала, отсутствие налоговой отчётности либо её представление с минимальными показателями, наличие численности организации в составе 1 человека, отсутствие собственных либо арендованных основных средств, транспортных средств свидетельствует о наличии «фирмы-однодневки»*** *(постановления Федерального Арбитражного Суда Волго-Вятского округа от 24.03.2014 № А29-11235/2012, от 11.03.2012 № А29-557/2011, Федерального Арбитражного Суда от 03.06.2013 № 09-4477/13, Федерального Арбитражного Суда Московского округа от 13.10.2010 № КА-А40/12159-10).*

Представляется, что выводы о проявлении налогоплательщиком должной осмотрительности и осторожности при выборе контрагентов можно делать, исследуя конкретные обстоятельства.

Заместитель директора Департамента Р.А. Саакян

Изменились правила оформления командировок

Горячая тема

Правительство РФ выпустило Постановление от 29 декабря 2014 года № 1595, вступившее в силу 8 января 2015 года, которым внесло изменения в нормативные акты, регламентирующие командировки сотрудников.

В частности, внесены изменения в положение «Об особенностях направления работников в служебные командировки», утверждённое постановлением Правительства РФ от 13.10.2008 № 749.

Теперь работники будут направляться в командировки не «на основании решения работодателя», а «по распоряжению работодателя». Это говорит о том, что на каждую командировку должен быть издан приказ или распоряжение, например, по форме Т-9.

Исключён пункт положения, в котором говорится: «Цель командировки работника определяется руководителем командирующей организации и указывается в служебном задании, которое утверждается работодателем». Это значит, что служебное задание по форме Т-10а составлять не надо.

Документом, подтверждающим нахождение работника в командировке, всегда считалось командировочное удостоверение (форма Т-10), составляемое работодателем в одном экземпляре и выдаваемое на руки работнику. Работник должен был отмечать его во всех местах командировки, заверять подписями должностных лиц и печатями организаций, в которые он был командирован. По этим отметкам определялся фактический срок пребывания работника в командировке.

Теперь действуют следующие правила.

Фактический срок пребывания работника в месте командирования определяется по проездным документам, *представляемым работником по возвращении из служебной командировки.*

В случае проезда *работника к месту командирования и (или) обратно к месту работы на личном транспорте (легковом автомобиле, мотоцикле) фактический* ***срок пребывания*** *в месте командирования* ***указывается в служебной записке,*** *которая представляется работником по возвращении из служебной командировки работодателю одновременно с оправдательными документами, подтверждающими использование указанного транспорта для проезда к месту командирования и обратно (путевой лист, счета, квитанции, кассовые чеки и др.).*

Это значит, что работодателя освободили от необходимости выдачи командировочного удостоверения, а работника от необходимости «собирать печати» в организациях, в которые он командирован. К большому удобству для работников можно отнести возможность ездить в командировку на собственном автомобиле и компенсировать связанные с этим затраты.

При командировке на территорию иностранных государств бухгалтеру важно определить время нахождения командируемого на территории иностранного государства, так как это влияет на размер суточных, которые выплачиваются в каждой стране по своей норме. При командировке в страны с паспортным контролем дата въезда в страну определяется по отметке в паспорте. А при командировке в страну, входящую в СНГ, если с ней заключено межправительственное соглашение, на основании которого в документах для въезда и выезда пограничными органами не делаются отметки о пересечении государственной границы (например, в Белоруссию), даты пересечения государственной границы РФ определялись по отметкам в командировочном удостоверении. Теперь командировочного удостоверения не будет, и дата пересечения государственной границы РФ будет определяться по билетам. Тут остаются вопросы, на которые пока нет ответа. Как, например, определить дату пересечения границы при авиаперелёте.

Аналогичные изменения по определению даты перехода границы РФ внесены также в постановление Правительства РФ от 26.12.2005 № 812 «О размере и порядке выплаты суточных в иностранной валюте и надбавок к суточным в иностранной валюте при служебных командировках на территории иностранных государств работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений».

По возвращении из командировки работник был обязан предоставить «отчёт

о выполненной работе в командировке, согласованный с руководителем структурного подразделения работодателя, в письменной форме». Эта обязанность работника упразднена. Теперь при возвращении из командировки нужно представить в бухгалтерию только авансовый отчёт о произведённых расходах во время командировки, в том числе, о расходах на проезд и наём жилья.

Остаётся добавить, что на основании совместного приказа от 15 декабря 2014 года Минфина РФ № 147н и Минтруда РФ № 1044 признана не действующей на территории Российской Федерации Инструкция Минфина СССР, Госкомтруда СССР и ВЦСПС от 7 апреля 1988 года № 62 «О служебных командировках в пределах СССР».

Консультируют специалисты

ТЕМА: «КАМИН: Зарплата для бизнеса. Версия 4.0» «КАМИН: Расчёт заработной платы для бюджетных учреждений. Версия 3.5»

Вопрос: Как в программе перерассчитать ранее рассчитанное начисление документом «Начисление простое» с помощником «Начисление процентом»?



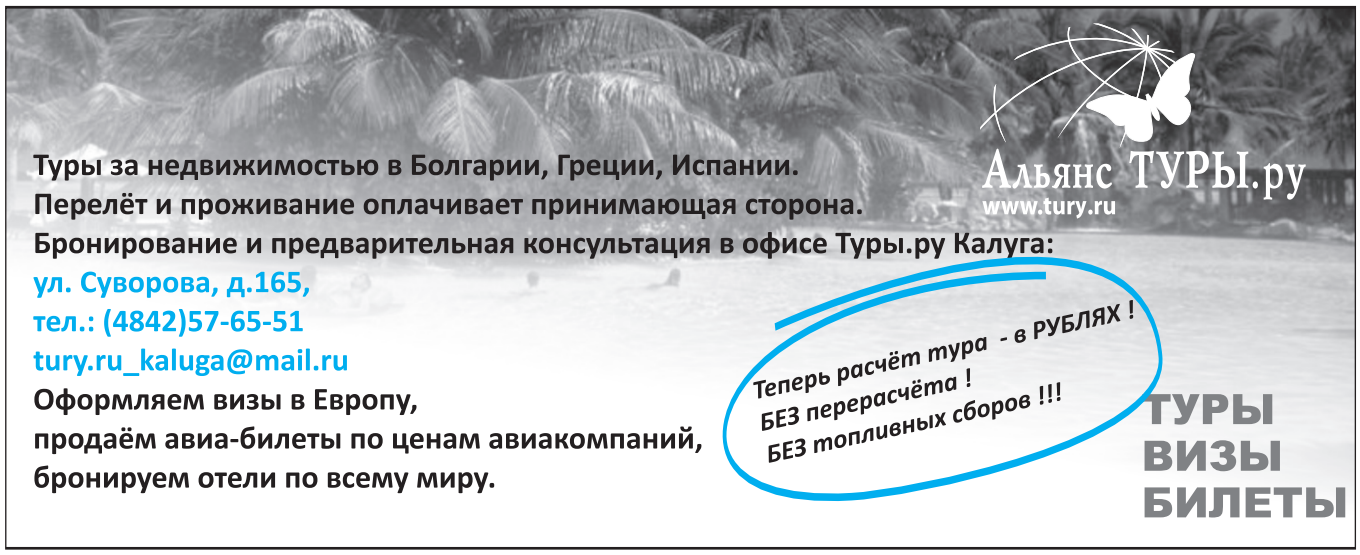
Для перерасчёта ранее введённого документа «Начисление простое» с помощником «Начисление процентом» необходимо в форме настройки (кнопка «Настройка» верхней командной панели) установить флажок «перерасчёт» и выбрать документ, который необходимо пересчитать. По кнопке «Заполнить всех» в таблицу будут добавлены все сотрудники из исходного документа.
Затем по кнопке «Рассчитать» рассчитать документ и провести его.
Перерасчёт можно выполнить также непосредственно из исходного документа, нажав на кнопку верхней командной панели «Выполнить перерасчёт».



Отвечает **Хрипкова Татьяна Васильевна,** *специалист линии консультаций*

Вопрос: По какой ставке НДФЛ облагать зарплату иностранных граждан, получивших временное убежище на территории Российской Федерации или лиц без гражданства, признанных беженцами?

В соответствии с Федеральным законом «О внесении изменений в статьи 217 и 224 части второй Налогового кодекса Российской Федерации» № 285-ФЗ от 04.10.2014, «от осуществления трудовой деятельности иностранными гражданами или лицами без гражданства, признанными беженцами или получившими временное убежище на территории Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом «О беженцах», в отношении которых налоговая ставка устанавливается в размере 13 процентов».
В конфигурации добавлен новый статус налогоплательщика «Беженец». Статус налогоплательщика устанавливается в форме элемента справочника «Сотрудники». Расчёт НДФЛ для данной категории иностранных граждан производится по ставке 13% и будет пересчитан с начала года.
В «Справке о доходах 2-НДФЛ» и в «Налоговом регистре по НДФЛ» будет формироваться доход сотрудников, облагаемый по процентной ставке 13%.



Новое решение

Облачный сервис в Калуге отметил «совершеннолетие»

В 2014 году суммарное время заключённых фирмой КАМИН договоров на работу в сервисе «1С:Предприятие 8 через Интернет» достигло 18 лет.

КАМИН сотрудничает с компанией «1С» по облачному направлению с самого начала проекта, с 2012 года, и является разработчиком единственного партнёрского продукта, доступного в интернет-сервисе 1С – программы «1С-КАМИН:Зарплата 5.0». В апреле 2014 года сервис «1С:Предприятие через Интернет» стал отдельным направлением деятельности нашей компании.

С чем связан активный рост интереса пользователей к интернет-сервису? Об этом мы поговорили с Еленой Долженко, руководителем направления «1С:Предприятие через Интернет».

- Елена, сколько клиентов из Калуги и области сейчас работает в интернет-сервисе?

- В 2014 году 40 калужских клиентов оформили договоры на работу в интернет-сервисе и продлили их на 2015 – 2016 год. В этом году для подключения к сервису к нам впервые обратилась бюджетная организация. Договоры с новыми клиентами мы заключаем практически каждый день. Я думаю, это связано, во-первых, с тем, что за три года было многое сделано для повышения удобства сервиса для пользователей. Во-вторых, перед тем, как заключить платный договор, клиент имеет возможность в течение месяца поработать в облачном сервисе бесплатно, чтобы решить, подходит ли ему такая форма работы. В-третьих, пользователи стали менее настороженно относиться к облачным решениям, убедились в их удобстве и безопасности.

- Какие новые возможности появились в облачном сервисе?

- Полноценно заработал продукт «1С:Зарплата и управление персоналом 8», ранее доступный в сервисе в тестовом режиме. Теперь пользователи могут выбрать любое из двух зарплатных решений – ЗУП или «1С-КАМИН:Зарплата 5.0».

Появилось мобильное приложение, позволяющее отслеживать статус отправленной отчётности при помощи смс-уведомлений.

В сервисе пользователь может попробовать в работе редакцию 3.0 программы «1С:Бухгалтерия 8», в которой много удобных возможностей для бухгалтера. Например, для заполнения реквизитов контрагента вам нужно



«1С:Бухгалтерия 8» «научилась» проверять реквизиты контрагентов

Для пользователей 1С

В 2015 году декларация по НДС сдаётся по новым правилам. Одним из её разделов становится книга покупок и продаж. Сведения о контрагентах должны быть корректными: с 1 января 2015 года налоговые органы вправе будут запрашивать у налогоплательщиков первичные документы и аналитические регистры в том случае, если данные налоговых деклараций будут противоречить данным соответствующих деклараций их контрагентов. Как проверить соответствие реквизитов каждого из своих контрагентов данным ФНС?

Начиная с релиза 34.17 (август 2014 года) в программе «1С:Бухгалтерия 8» реализована проверка реквизитов контрагентов. Осуществляется она посредством веб-сервиса ФНС «Проверка реквизитов контрагентов» в фоновом режиме, то есть незаметно для пользователя. Сервис доступен всем пользователям ИТС, как Проф, так и Техно. Для его использования необходим логин и пароль для доступа к сайту https://users.v8.1c.ru.

Данные контрагентов – ИНН и КПП – после их ввода в программу «1С:Бухгалтерия 8» обрабатываются с помощью сервиса ФНС, который в онлайн-режиме проверит факт существования контрагента, сверив ИНН и КПП с данными из ЕГРЮЛ. Проверка производится как при вводе нового контрагента, так и при изменении реквизитов существующего. Помимо проверки при редактировании карточки контрагента, программа с периодичностью раз в неделю осуществляет проверку всех контрагентов из справочника в фоновом режиме.

По итогам проверки контрагенту может быть присвоен один из следующих статусов:

- контрагент найден в реестре ФНС и имеет статус действующего в интервале ±6 дней от даты запроса;
- контрагент найден в реестре ФНС, но не имеет статус действующего в интервале ±6 дней от даты запроса (снят с учёта, прекратил деятельность);
- контрагент отсутствует в реестре ФНС;
- КПП контрагента не соответствует ИНН.

Статус проверки отображается в карточке контрагента, а также в формах списка и выбора справочника «Контрагенты». Если контрагент **отсутствует в реестре или не имеет статус действующего** – в формах списка и выбора справочника «Контрагенты» поле ИНН **окрашивается в серый цвет.** Если от ФНС получен ответ о **несоответствии КПП и ИНН,** то в форме списка ИНН и КПП такого контрагента **будут выделены красным цветом.**

Как реагировать на такие ошибки?

1. Проверить проблемного контрагента на сайте ФНС: www.npchk.nalog.ru

2.Сравнить данные контрагента с данным ЕГРЮЛ: www.egrul.nalog.ru

3.Если на сайте ФНС информация неверная, то нужно написать в службу поддержки ФНС: www.nalog.ru/rn77/servic

4. Если на сайте ФНС информация корректная, а в программе некорректная, то писать нужно в техподдержку «1С»: v8@1c.ru.

Как включить или отключить проверку контрагентов в «1С:Бухгалтерии»?

Меню «Администрирование» – «Настройки проверки контрагентов». Поставить (снять) галочку «Проверять контрагентов с помощью веб-сервиса ФНС». Включить или отключить проверку контрагентов может только пользователь с ролью «Администратор системы».





С октября 2014 г. по февраль 2015 г. в ПОДАРОК пользователям 1С:ИТС ПРОФ умные и понятные книги.

*Каждый месяц акции **первая тысяча участников** получает **ТЁПЛЫЙ ПОДАРОК от фирмы 1С** – жёлтую фирменную шапку с помпоном и шарф!*



фирма КАМИН, Отдел сопровождения its@kamin.kaluga.ru (4842) 53-10-22

У вас есть договор ИТС ПРОФ?Добавьте к нему удобные бесплатные интернет-сервисы!

Как часто вы попадали в ситуацию, когда нужна была срочная консультация по 1С, а телефон линии консультаций куда-то затерялся? **1С-Бухфон** поможет вам связаться со своим персональным консультантом 1С прямо из программы.

С сервисом **1С:Предприятие 8 через Интернет** вы можете работать с программами 1С в любом месте и в любое время. При этом вам не надо даже устанавливать программные продукты на компьютер – необходимо только подключение к Интернет.

Вам больше не нужно переключаться в другие программы, переносить данные или повторно заполнять формы! С **1С-Отчётность** вы можете отправлять отчёты в ИФНС, ПФР, ФСС, Росстат, Роспотребнадзор и Росалкогольрегулирование (ФСРАР) непосредственно из программ 1С буквально одним кликом.

Благодаря сервису **1С:Облачный архив** можно настроить автоматическое создание резервных копий вашей базы данных. В вашем распоряжении 20 Гб дискового пространства на удалённом сервере для хранения вашей информации.

Хотите волшебную кнопку «Подключиться к базе через Интернет», но чтобы ваш компьютер был «невидим» из Интернета и оставался защищённым? С **1С:Линк** это возможно! Теперь ваш офис там, где есть Интернет.

С услугой **1С-Электронный документооборот** вы можете подписать и отправить своему контрагенту любой документ (счёт, накладную, акт и т.п.) из своей учётной программы.

евраля
евная группа!
и НУ +
8 =
ачинающего



Вака

Но

ительна | г. Калуг

НОВОСТИ От КАМИНа

№ 165
(февраль 2015)

Для руководителей

12+



Экспресс-курс «Оператор 1С»

- ✓*не требует специфических знаний учёта на предприятии, знаний бухгалтерского или налогового учёта (проводится на примере «1С:Бухгалтерия 8»,«1С:Управление торговлей 8»)*
- ✓*является базовым и рассчитан на учеников, ранее не знакомых с программами 1С и решивших начать обучение «с нуля»*



Записывайтесь по телефону или регистрируйтесь на сайте!

Учебный центр фирмы КАМИН
(4842) 570-170
uc@kamin.kaluga.ru камин.рф

КАМИН приглашает!



Повышайте ваш уровень знаний и эффективность вашей работы совершенно БЕСПЛАТНО!



17.02.2015 – **демо-день «Продавали, веселились - посчитали, прослезились»**
19.02.2015 – **демо-день «Обучение работе с Интернет-сервисами»**
26.02.2015 – **семинар «Управляй своим бизнесом: ГАРМОНИЧНО!»**
(про управленческий учёт, гармонию бухгалтерского и управленческого учёта)
26.03.2015 – **семинар «Управляй своим бизнесом: БУДЬ В ТРЕНДЕ!»**
(как учесть отраслевую специфику и сэкономить)
27-28.03.2015 – **партнёрский семинар фирмы «1С»**
(секция «Программы КАМИНа», встреча друзей КАМИНа (для партнёров фирмы КАМИН), вернисаж фирмы КАМИН)

Предварительная регистрация и подробнее о мероприятиях
на сайте камин.рф и по тел. (4842) 53-10-22

1С БухОбслуживание

Основные ошибки подчинённых, тормозящие работу



Бухгалтерии бояться – бизнесом не заниматься!

Опросив некоторых предпринимателей, мы выявили три самые распространённые ошибки сотрудников, из-за которых существенно замедляется рабочий процесс. Сегодня мы поговорим о том, что является причиной подобных ошибок, чем они чреваты и как с ними бороться.

СОТРУДНИКИ ВОВРЕМЯ НЕ СООБЩАЮТ О ПРОБЛЕМАХ

Возможные причины.

1. Люди просто себя некомфортно чувствуют в коллективе или боятся обозначить свою некомпетентность.

2. Излишняя самоуверенность, игнорирование внешних факторов.

Возможные последствия.

Если компетентный сотрудник вовремя не подключится к устранению проблемы, может быть пройдена точка невозврата и исправить ситуацию (соблюсти дедлайн, исполнить свои обязательства и прочее) будет уже невозможно.

Способы устранения.

Первое, с чего нужно начать – ввести корпоративный стандарт: сотрудники обязаны ставить в известность своих непосредственных руководителей обо всех возникающих при выполнении задач трудностях. Руководители, в свою очередь, должны не только подсказывать подчинённым правильное решение, но и объяснять, с чем оно связано. Будет полезно на регулярных планёрках спрашивать всех сотрудников о том, с какими проблемами они столкнулись в последнее время.

СОТРУДНИКИ НЕВЕРНО РАССТАВЛЯЮТ ПРИОРИТЕТЫ

Возможные причины.

1. Недостаток опыта.

2. Отсутствие системности в работе.

Возможные последствия.

Уделяя повышенное внимание не тем задачам, сотрудник может сорвать сроки по работе на ключевых проектах или вовсе нарушить жизненно важные для организации процессы.

Способы устранения.

Более всего здесь важно участие непосредственного руководства. Если сотрудник по каким-то причинам не может оценить приоритетность задач, значит, ему нужно в этом помочь. Самое банальное решение – непосредственный начальник прямо указывает своим подчиненным на самое важное, объясняя при этом, почему данные задачи имеют такое большое значение. Это не только позволит людям планировать рабочее время правильно, но и со временем научит их самостоятельно определять приоритетность задач. Для новичков будет полезно проводить экскурсии с пояснением всей цепочки действий сотрудников.

СОТРУДНИКИ НЕ ОТВЕЧАЮТ НА ПИСЬМА ОПЕРАТИВНО

Возможные причины.

1. Высокая загруженность работников.

2. Непонимание принципов коммуникаций с партнёрами и клиентами.

3. Халатность.

Возможные последствия.

Когда человек не получает вовремя ответ на своё письмо, на подсознательном уровне это говорит ему о том, что ни он, ни его вопрос абсолютно не заботят адресата. Наверное, излишне говорить, что подобное молчание абсолютно неуместно в решении деловых вопросов.

Способы устранения.

Прежде всего, должен быть корпоративный стандарт – в течение какого времени сотрудник обязан отреагировать на письмо. Следует попытаться разобраться с причинами игнорирования писем. Возможно, имеет смысл ввести «почтовое время», когда сотрудники будут заняты исключительно приведением переписки в порядок. Может быть, стоит перераспределить обязанности так, чтобы у сотрудников было больше времени на ведение диалогов с партнёрами и клиентами. Если же причина в банальной халатности – делайте выводы сами.

(По материалам Facebook-сообщества «Клуб 1С:БО»)

1С:БухОбслуживание. Центр учета

ул. Суворова, 165,
(4842) 53-10-22, 27-97-33
камин.рф
bo@kamin.kaluga.ru



Нужна ли вам система электронного документооборота?

Как правило, внедрение систем автоматизации на предприятии само по себе не приносит прибыли, но может помочь ускорить рост бизнеса и уменьшить потребность в ресурсах. Нужно ли автоматизировать документооборот? Попробуйте подсчитать, сколько рабочего времени тратят ваши сотрудники на следующие действия.

1. Поиск, согласование и утверждение документов.
2. Ожидание поступления документов.
3. Передача документов между подразделениями.
4. Подготовка стандартных отчётов о движении документов.
5. Создание новых документов.



Дополнительно предлагаем вам уточнить:

• сколько бумажных копий документа создаётся в процессе работы над ним (в среднем)?

• случаются ли безвозвратные потери бумажных документов?

• часто ли бывает, что сотрудники не выполняют поставленные задачи потому, что получили неполную информацию или просто забыли о них?

Создать в компании эффективный менеджмент возможно через продуманное управление документооборотом, корпоративным контентом, заданиями и бизнес-процессами. Оптимизировать эти процессы позволит внедрение системы электронного документооборота (СЭД). В современных СЭД реализована как работа с элект

Как найти и воспитать менеджера по продажам

Даже если Вы уверены, что у Вас все хорошо с отделом продаж, не спешите отказываться от этой программы. Вы можете быть довольны результатом продаж или не довольны, но вы не можете знать, каким результат мог бы быть на самом деле. Этот тренинг про то, как правильно запустить или перезапустить процесс создания команды хороших продавцов, которые принесут вполне себе ожидаемый результат. А поскольку совершенство не является качеством менеджеров по продажам, будем определяться, к какому идеалу стремиться.

Программа тренинга:

1.Какой отдел продаж вам

- ✓ Ознакомитесь с методами быстрого ввода в должность менеджеров по продажам;
- ✓ Определите собственную стратегию развития отдела продаж и составите план действий.

А также затронем темы:

Победа над собственным стереотипом представления об идеальном продавце.
Кто во главе? Нужен ли вам руководитель – монстр продаж?
Как управлять конкуренцией среди продавцов.
Когда расставаться, если нет результата?